

Curriculum Vitae

Informații personale

Nume / Prenume **Rîciu Valentin**
Adresa
Telefon
E-mail
Naționalitate română
Data nașterii 01/12/1970
Sex Bărbătesc

Experiența profesională

Perioada 15/03/2018 -
Funcția sau postul ocupat Consilier ministru
Activități și responsabilități principale
- Consilierea ministrului afacerilor interne cu privire la activitățile specifice dialogului social
- Organizarea, conducerea și coordonarea grupurilor de lucru pe problemele de dialog social
- Documentarea cu privire la problemele socio-profesionale ale personalului Ministerului Afacerilor Interne și informarea ministrului
Numele și adresa angajatorului Ministerul Afacerilor Interne, Piața Revoluției nr. 1A, sector 1, București (România)
Tipul activității sau sectorul de activitate Consilier personal al ministrului afacerilor interne

Perioada 17/01/2018 – 14/03/2018
Funcția sau postul ocupat Agent de poliție
Activități și responsabilități principale
- Diseminarea informațiilor operaționale în cadrul serviciului
- Elaborarea rapoartelor de informare specifice domeniului de competență
Numele și adresa angajatorului Ministerul Afacerilor Interne, Direcția Generală Management Operațional, Piața Revoluției nr. 1A, sector 1, București (România)
Tipul activității sau sectorul de activitate Poliție

Perioada 02/10/2017 – 16/01/2018
Funcția sau postul ocupat Consilier ministru
Activități și responsabilități principale
- Consilierea ministrului afacerilor interne cu privire la activitățile specifice dialogului social
- Organizarea, conducerea și coordonarea grupurilor de lucru pe problemele de dialog social
- Documentarea cu privire la problemele socio-profesionale ale personalului Ministerului Afacerilor Interne și informarea ministrului
Numele și adresa angajatorului Ministerul Afacerilor Interne, Piața Revoluției nr. 1A, sector 1, București (România)
Tipul activității sau sectorul de activitate Consilier personal al ministrului afacerilor interne

| | |
|--|--|
| Perioada | 01/01/2013 – 01/10/2017 |
| Funcția sau postul ocupat | Agent de poliție |
| Activități și responsabilități principale | <ul style="list-style-type: none"> - participarea și efectuarea, în conformitate cu prevederile C.P.P., cercetării la fața locului în cazul accidentelor rutiere soldate cu decesul sau vătămarea corporală a persoanelor, urmate de părăsirea locului faptei - instrumentarea dosarelor penale în domeniul de competență |
| Numele și adresa angajatorului | Diracția Generală de Poliție a Municipiului București, Brigada Rutieră str. Logofăt Udriște Năsturel nr. 9 - 15, sector 3, București (România) |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Poliție |
| Perioada | 01/03/2009 – 31/12/2012 |
| Funcția sau postul ocupat | Vicepreședinte S.N.P.P.C. |
| Activități și responsabilități principale | <ul style="list-style-type: none"> - reprezentarea S.N.P.P.C. în relațiile cu terții - îndeplinirea împreună cu membrii Biroului Executiv Central a hotărârilor organelor de conducere ale sindicatului - acordarea de sprijin, îndrumare și control Birourilor Teritoriale ale S.N.P.P.C. - participarea la comisiile de dialog social - coordonarea activităților sindicale în zona unităților M.A.I. din București |
| Numele și adresa angajatorului | Sindicatul Național al Polițiștilor și Personalului Contractual Splaiul Independenței nr. 202A sector 6, București (România) |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Activitate sindicală |
| Perioada | 01/03/1992 - 28/02/2009 |
| Funcția sau postul ocupat | Agent de poliție |
| Activități și responsabilități principale | <ul style="list-style-type: none"> - participarea și efectuarea, în conformitate cu prevederile C.P.P., cercetării la fața locului în cazul accidentelor rutiere soldate cu decesul sau vătămarea corporală a persoanelor - constatarea și întocmirea actelor premergătoare pentru infracțiuni la regimul circulației sau de altă natură - instrumentarea dosarelor penale în domeniul de competență |
| Numele și adresa angajatorului | Diracția Generală de Poliție a Municipiului București, Brigada Rutieră str. Logofăt Udriște Năsturel nr. 9 - 15, sector 3, București (România) |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Poliție |

Educație și formare

| | |
|--|---|
| Perioada | 10/2005 - 07/2009 |
| Calificarea/diploma obținută | Diplomă de licență |
| Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite | Drept |
| Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare | Universitatea Bioterra - Facultatea de Drept Str. Gârlei nr. 81, sector 1, București (România) |
| Perioada | 12/2005 - 12/2005 |
| Calificarea/diploma obținută | Cursuri de capacitate |
| Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite | Poliție |
| Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare | Centrul de formare și perfecționare a pregătirii agenților de poliție "Nicolae Golescu" Slatina (Poliție) Str. Cazarmii, nr. 40, Slatina, jud. Olt (România) |

| | |
|--|--|
| Perioada | 15/09/1985 - 15/06/1989 |
| Calificarea/diploma obținută | Bacalaureat |
| Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite | Studii liceale |
| Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare | Liceul Industrial nr. 4 Str. Dunării nr. 20, Alexandria, jud. Teleorman (România) |
| Perioada | 15/09/1977 - 15/06/1985 |
| Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite | studii primare și gimnaziale |
| Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare | Școala generală com. Rădoiești jud. Teleorman (România) |

Aptitudini și competențe personale

Limbi străine cunoscute Engleză, Franceză

| Autoevaluare Nivel european (*) | Înțelegere | | | | Vorbire | | Scriere | |
|------------------------------------|------------|------------------------|--------|------------------------|----------------------------|------------------------|--------------|------------------------|
| | Ascultare | | Citire | | Participare la conversație | | Discurs oral | |
| Engleză | B2 | Utilizator independent | B2 | Utilizator independent | B2 | Utilizator independent | B2 | Utilizator independent |
| Franceză | A2 | Utilizator elementar | A2 | Utilizator elementar | A1 | Utilizator elementar | A1 | Utilizator elementar |

(*) Cadrul european comun de referință pentru limbi

| | |
|--|--|
| Competențe și abilități sociale | sociabil, dispus la dialog, cumpătat, sincer, integritate morală, responsabil |
| Competențe și aptitudini organizatorice | rezistent la stres, disponibil la lucru în echipă, bun coordonator, capacitate de mobilizare a oamenilor |
| Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului | operare PC, Windows, Office |
| Competențe și aptitudini artistice | muzică, desen, literatură |
| Permis de conducere | A, B, BE, C, CE |