

CONTRACT DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ

Nr. D2/1405 din data de 22.09.2017

PĂRȚILE:

Ministerul pentru Românii de Pretutindeni, cu sediul în București, Bd. Primăverii, nr.22, sector 1, cod fiscal nr. 36904072, cont bancar număr RO68TREZ23A510103203030X, deschis la Trezoreria Municipiului București, reprezentat prin doamna **Andreea Păstîrnac**, **Ministru pentru românii de pretutindeni**, în calitate de **Autoritate Finanțatoare** pe de o parte

și

Asociația socioculturală Inimi de Români, persoană juridică, cu sediul în localitatea Alcorcon-Madrid-Spania, [date cu caracter personal], prin reprezentantul legal, [date cu caracter personal], având funcția de președinte, identificat prin [date cu caracter personal], în calitate de **Beneficiar**, pe de altă parte:

PREAMBUL:

Având în vedere că:

- Autoritatea Finanțatoare dorește să își îndeplinească scopul pentru care a fost înființată în condiții optime;
- Autoritatea Finanțatoare poate și dorește să folosească serviciile unor Beneficiari pentru a își îndeplini scopul pentru care a fost înființată;
- Beneficiarul declară că poate și dorește să contribuie la îndeplinirea scopului Autorității Finanțatoare prin specificul activității sale;
- Beneficiarul declară că îndeplinește toate condițiile de fapt și de drept impuse de reglementările legale incidente pentru a colabora cu Autoritatea Finanțatoare în sensul îndeplinirii scopului acesteia din urmă,

Părțile au convenit încheierea prezentului contract de finanțare nerambursabilă:

CAPITOLUL I – OBIECTUL CONTRACTULUI.

Art. 1.1. Obiectul acestui contract îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către Autoritatea Finanțatoare, pentru realizarea Proiectului „Platforma de știri USD24”, conform clauzelor prezentului contract, pe care beneficiarul declară că le cunoaște și le acceptă. Perioada de derulare a proiectului este: mai 2017 – octombrie 2017, iar perioada de desfășurare: **mai 2017 – octombrie 2017.**

Art. 1.2. Beneficiarului i se va acorda finanțare nerambursabilă în termenii și condițiile stabilite potrivit dispozițiilor Legii nr. 321/2006 privind regimul acordării finanțărilor nerambursabile pentru programele, proiectele sau acțiunile privind sprijinirea activității românilor de pretutindeni și a organizațiilor reprezentative ale acestora, precum și a modului de repartizare și de utilizare a sumei prevăzute în bugetul Ministerului pentru Românii de Pretutindeni pentru această activitate, a Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general și a prezentului contract.

CAPITOLUL II – DURATA CONTRACTULUI.

Art. 2.1. Prezentul contract este valabil până la data de 31 decembrie 2017.

Art. 2.2. Împlinirea termenului de la art. 2.1. nu-l exonerează pe Beneficiar sau pe reprezentanții acestuia de respectarea obligațiilor rezultând din aplicarea clauzelor contractuale.

CAPITOLUL III - VALOAREA CONTRACTULUI.

Art. 3.1 Valoarea prezentului contract este de **93.000,00 RON**, reprezentând totalul finanțării nerambursabile a proiectului și va fi utilizată conform devizului estimativ, anexă la prezentul contract.

CAPITOLUL IV - MODALITATEA DE PLATĂ.

Art. 4.1. Plățile către Beneficiar se vor face prin ordin de plată, în maxim 30 de zile lucrătoare de la data prezentării deconturilor parțiale sau finale și se vor realiza în baza documentelor justificative considerate eligibile.

Art. 4.2. Plata se va efectua în **EURO** la cursul de schimb valutar din ziua plății de la banca Autorității Finanțatoare, în limita menționată la art. 3.1, în următorul cont:

[date cu caracter personal]

CAPITOLUL V. – AVANS.

Art. 5.1. Autoritatea Finanțatoare poate acorda un avans de maxim 30% din valoarea totală a contractului, la solicitarea Beneficiarului, pe bază de factură de avans emisă de Beneficiar.

Art. 5.2. Valoarea sumei acordată în avans de către Finanțator este de **27.900,00 RON**.

Art. 5.3. Pentru avansul primit, Beneficiarul va prezenta în termenele stabilite, documente justificative cu privire la utilizarea avansului, odată cu transmiterea decontului de cheltuieli parțial sau final.

CAPITOLUL VI- OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR.

Art. 6.1. Obligațiile Autorității Finanțatoare

Autoritatea Finanțatoare se obligă:

- a. să pună la dispoziția Beneficiarului fondurile aprobate în condițiile menționate în contract;
- b. să plătească fondurile alocate în termenele stabilite, ulterior primirii, respectiv acceptării documentelor justificative și întocmirea decontului parțial sau final;
- c. să furnizeze Beneficiarului elementele de identitate vizuală în vederea utilizării lor pentru promovarea proiectului și a Autorității Finanțatoare;
- d. să urmărească, prin responsabilul de proiect, modul în care se derulează proiectul care face obiectul prezentului contract;
- e. să ofere Beneficiarului, prin responsabilul de proiect, consiliere în vederea optimizării scopului asumat prin Proiect.

Art. 6.2. Obligațiile Beneficiarului.

Beneficiarul se obligă :

- a. să utilizeze finanțarea nerambursabilă numai în scopul realizării programului, proiectului sau acțiunii care face obiectul prezentului contract;
- b. să respecte criteriile de natură economică, prin utilizarea unui sistem concurențial, în cazurile în care nu este prevăzută obligația aplicării prevederilor legislației privind achizițiile publice;
- c. să respecte etapele realizării programului, proiectului sau acțiunii, astfel cum acestea sunt prevăzute în Calendarul de implementare, și să comunice în scris orice modificare intervenită în desfășurarea proiectului, inclusiv în ceea ce privește devizul estimativ anexă la contract;

- d. după semnarea prezentului contract să respecte elementele de identitate vizuală ale Finanțatorului și să le plaseze/promoveze pe materialele elaborate în cadrul proiectului. Astfel, pentru site-ul internet: Pagina de deschidere trebuie să conțină obligatoriu Sigla Ministerului pentru Români de Pretutindeni și un link către site-ul web al Ministerului pentru Români de Pretutindeni. Site-ul va conține obligatoriu următorul mesaj: "Conținutul acestui site nu reprezintă poziția oficială a Ministerului pentru Români de Pretutindeni"; pentru site-uri de social media (Facebook, Twitter etc.): pentru postările pe paginile social media (Facebook, Twitter etc.) se va utiliza următorul hashtag: #MpRPRomania, pe Facebook, se va da „tag” paginii oficiale a Ministerului pentru Români de PretutindeniRomânia: www.facebook.com/dprpromania.
- e. să reflecte corect și la zi și să păstreze în evidențele sale contabile pe o perioadă de minim 3 ani toate operațiunile economico-financiare ale programului, proiectului sau acțiunii și să le prezinte Autorității Finanțatoare ori de câte ori îi sunt solicitate;
- f. să întocmească corect și legal și să prezinte Autorității Finanțatoare decontul centralizator împreună cu documentele justificative;
- g. să accepte controlul și verificările Autorității Finanțatoare în legătură cu modul de utilizare a fondurilor nerambursabile acordate de acesta, în timpul derulării proiectului și pe o perioadă de 2 ani de la finalizare;
- h. să își asume integral răspunderea pentru eventualele prejudicii cauzate terților din culpa sa, Autoritatea Finanțatoare fiind exonerată de orice responsabilitate în acest sens;
- i. să ia toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese;
- j. să își asume întreaga responsabilitate financiară pentru managementul și implementarea proiectului;
- k. să pună la dispoziția Autorității Finanțatoare orice document sau informație în orice format îi sunt solicitate (original, copie legalizată, traducere autorizată, CD, electronic, etc.).
- l. să nu desfășoare, în mod direct sau prin intermediul unor terți, nici o activitate care contravine sau prejudiciază în orice mod scopul Proiectului sau politica Autorității Finanțatoare.

CAPITOLUL VII- DECONTAREA SUMELOR.

Art.7.1. Pentru decontarea cheltuielilor aprobate prin contractul de finanțare vor fi prezentate documente justificative care să ateste realizarea proiectului, acțiunii după cum urmează:

- a. Decont centralizator de cheltuieli în original;
- b. Anexe la decontul centralizator de cheltuieli: facturi/chitanțe fiscale/bonuri fiscale/ ordine de plată în copie, semnate pentru conformitate de către beneficiar.

Art.7.2. Pentru a fi considerate eligibile, documentele prezentate la decont va trebui să facă dovada legăturii directe dintre cheltuieli și activitățile proiectului și vor îndeplini următoarele condiții obligatorii:

- a. Sunt emise pe numele beneficiarului finanțării sau, în cazuri excepționale, temeinic justificate, pe numele reprezentantului legal sau al unei persoane împuternicite special în acest sens;
- b. Sunt emise în perioada de derulare a proiectului, în conformitate cu Calendarul de implementare ;
- c. Sunt completate cu detalierea exactă a produselor sau serviciilor achiziționate pentru activitățile proiectului;
- d. Sunt completate cu toate datele necesare din punct de vedere al formei (numărul și data emiterii, emitentul documentului, beneficiarul, cantitate, preț unitar, valoare totală);
- e. Sunt însoțite de dovada plății (chitanță, ordin de plată vizat de bancă, ordin de plată electronic evidențiat în extrasul de cont, cec-uri). Plățile sunt efectuate numai de către beneficiar, din conturile sau din casieria acestuia.

Art.7.3. În cadrul Deconturilor parțiale și finale, Autoritatea Finanțatoare poate reduce cuantumul sumei aprobată inițial, acordând finanțarea în limita documentelor justificative legale, prezentate de Beneficiar.

Art.7.4. În situația în care, din motive temeinic justificate, decontul de cheltuieli și raportul de activitate nu pot fi prezentate conform termenelor stabilite în contractul de finanțare, beneficiarul are posibilitatea, o singură dată, să prezinte în scris, o solicitare de modificare a termenelor de raportare către responsabilul de proiect din cadrul Ministerului pentru Românii de Pretutindeni, înainte cu cel puțin 10 zile de expirarea termenelor stabilite. Excepție de la această regulă fac proiectele a căror termen de raportare este data de 10 decembrie 2017.

CAPITOLUL VIII - RAPORTUL FINAL DE ACTIVITATE.

Art. 8.1. Beneficiarul va transmite, prin poștă, la **Ministerul pentru Românii de Pretutindeni**, până la data de **15 noiembrie 2017**, un Raport final de activitate și un decont final, completate și semnate.

Art. 8.2. Raportul trebuie să includă:

- a. partea narativă în care se oferă informații cu privire la desfășurarea proiectului;
- b. informații privind reflectarea în mass-media și social-media a proiectului;

Art. 8.3. Beneficiarul trebuie să prezinte un dosar complet, conținând Decontul final și Raportul final de activitate. Nedeținerea lor în termenul prevăzut, poate conduce la returnarea totală sau parțială a sumelor virate de către finanțator sau la nedecontarea cheltuielilor efectuate.

Art. 8.4. Raportul final de activitate va conține și documentele doveditoare în ceea ce privește contribuția de minimum 10% din valoarea totală a finanțării, din partea Beneficiarului și modul folosirii acesteia în vederea realizării proiectului.

CAPITOLUL IX – TRANSPARENȚA.

Art. 9.1. Contractul de finanțare, inclusiv anexele sale, precum și informațiile și documentele vizând executarea acestora constituie informații de interes public în condițiile prevederilor Legii nr. 544 din 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea excepțiilor prevăzute de aceasta și a celor stabilite prin prezentul contract.

Art. 9.2. Următoarele elemente, așa cum rezultă acestea din contractul de finanțare și anexele acestuia, inclusiv, dacă e cazul, din actele adiționale prin care se aduc modificări contractului sau anexelor sale, nu pot avea caracter confidențial:

- a. denumirea proiectului, denumirea completă a beneficiarului și, dacă aceștia există, a partenerilor, data de începere și cea de finalizare ale proiectului, date de contact – minimum o adresă de email și număr de telefon – funcționale pentru echipa proiectului; locul de implementare a proiectului – localitate, județ, regiune, district și, dacă proiectul include activități care se adresează publicului, adresa exactă și datele de contact pentru spațiile dedicate acestor activități în cadrul proiectului;

- b. valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate, totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului, precum și a plăților efectuate;
- c. grupul țintă și beneficiarii finali ai proiectului;

CAPITOLUL X – PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL.

Art. 10.1. Datele cu caracter personal, așa cum sunt acestea definite în Legea nr. 677 din 2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, colectate în cadrul proiectului sunt folosite în scopul îndeplinirii obiectivelor proiectului, în scop statistic, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art. 10.2. Datele cu caracter personal ale grupului țintă și, după caz, ale beneficiarilor finali ai proiectului nu pot fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea prealabilă a acestora asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului acestora, în condițiile legii.

CAPITOLUL XI – PUBLICAREA DATELOR.

Art. 11.1. Beneficiarul este de acord ca documentele și informațiile menționate la art. 9.2 referitor la transparență să fie publicate de către autoritatea contractantă.

CAPITOLUL XII – PUBLICITATEA.

Art. 12.1. Beneficiarul va lua toate măsurile necesare pentru a face public faptul că **Ministerul pentru Românii de Pretutindeni** a asigurat finanțarea proiectului.

În acest scop, Beneficiarul va face referire la proiect și la contribuția financiară în informațiile oficiale și în orice relație cu mass-media.

CAPITOLUL XIII - PROPRIETATEA ȘI FOLOSINȚA REZULTATELOR.

Art. 13.1. Beneficiarul acordă Autorității Finanțatoare dreptul de a utiliza gratuit și după cum consideră necesar informația și materialele rezultate din implementarea proiectului, oricare ar fi forma acestora, pe o perioadă nedeterminată.

Art. 13.2. Beneficiarul este de acord cu utilizarea gratuită și neexclusivă de către Autoritatea Finanțatoare a „operei” obținute în cadrul proiectului finanțat prin prezentul contract, pe o perioadă de 3 ani, în țară și în străinătate.

CAPITOLUL XIV - CLAUZA DE CESIUNE A CONTRACTULUI.

Art.11.1. Beneficiarul nu poate transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin prezentul contract.

CAPITOLUL XV – MODIFICAREA, REZILIEREA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI.

Art. 15.1. Prezentul contract poate fi modificat cu acordul părților prin act adițional.

Art. 15.2. Încetarea Contractului poate interveni, ca urmare a solicitării scrise din partea Beneficiarului, caz în care Beneficiarul va restitui sumele încasate ca urmare a finanțării nerambursabile.

Art. 15.3. În cazul nerespectării de către Beneficiar a prevederilor prezentului Contract, Autoritatea Finanțatoare poate dispune rezoluțiunea/rezilierea unilaterală a acestuia.

Art. 15.4. Înaintea rezoluțiunii/rezilierii contractului, Autoritatea Finanțatoare poate suspenda plățile, ca o măsură de precauție fără o notificare prealabilă.

Art. 15.5. În cazurile de nerespectare a prevederilor prezentului contract, Beneficiarul are obligația să restituie fondurile primite până cel târziu la data de 31 decembrie a anului în curs.

Art. 15.6. Prezentul contract încetează pe deplin drept, fără a mai fi nevoie de intervenția unui tribunal arbitral sau instanță de judecată (pact comisoriu), în cazul în care una dintre părți :

- a. respectiv Beneficiarul, nu transmite documentele justificative și raportul final de evaluare în termenul prevăzut în contract;
- b. Beneficiarul nu respectă una sau mai multe din obligațiile prevăzute la art. 6.2
- c. este declarată în stare de incapacitate de plată sau a fost declanșată procedura de reorganizare judiciară sau faliment înainte de începerea executării prezentului contract;
- d. utilizează fondurile primite în alte scopuri decât cele prevăzute în prezentul contract;
- e. face declarații false sau incomplete pentru a obține finanțarea prevăzută în contract sau furnizează rapoarte ce nu reprezintă realitatea.

CAPITOLUL XVI- RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ.

Art. 16.1. În situația în care, Beneficiarul trebuie să returneze Autorității Finanțatoare orice sume rezultate din neexecutarea prevederilor prezentului contract, se vor calcula dobânzi și penalități de întârziere la suma de restituit, până la data îndeplinirii efective a obligației conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 16.2. Beneficiarul are obligația de a despăgubi Autoritatea Finanțatoare pentru toate cheltuielile efectuate împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete de invenție, mărci înregistrate, desene sau modele industriale, drepturi de autor) legate de activitățile necesare implementării proiectului precum și pentru daune-interese, costuri, taxe și alte cheltuieli de orice natură, aferente încălcării dreptului de proprietate intelectuală sau prejudiciilor de natura civilă, contravențională, penală sau de dreptul muncii suferite de terți prin activitatea desfășurată de Beneficiar în procesul de implementarea proiectului.

Art. 16.3. Sumele reprezentând plăți în avans, nejustificate în condițiile prevederilor prezentului contract, vor fi recuperate de către Ministerul pentru Românii de Pretutindeni cu perceperea de dobânzi și penalități de întârziere, aplicabile pentru creanțele bugetare, calculate pentru perioada de când au fost acordate și până la recuperare.

CAPITOLUL XVII – NOTIFICĂRI ȘI COMUNICĂRI.

Art. 17.1. Orice comunicare sau notificare adresată de una din părți celeilalte va fi socotită valabil îndeplinită dacă este transmisă în scris la adresa/sediul **Ministerului pentru Românii de Pretutindeni din Bd. Primăverii nr. 22, sector 1, București** sau prin poșta electronică.

Art. 17.2. În cazul în care notificarea/comunicarea se face prin poștă, se va transmite prin intermediul unei scrisori recomandate, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor.

Art. 17.3. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la art.17. 1 și art. 17.2.

CAPITOLUL XVIII – FORȚA MAJORĂ ȘI CAZUL FORTUIT

Art. 18.1. În sensul prezentului contract, orice eveniment imprevizibil, insurmontabil și imposibil de înlăturat, independent de voința părților contractante, intervenit după semnarea prezentului contract și care împiedică executarea acestuia, este considerat forță majoră și exonerează de răspundere partea care îl invocă, pe durata existenței cazului de forță majoră.

Art. 18.2. Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 zile calendaristice de la data apariției acesteia și de a o dovedi, în termen de cel mult 15 zile calendaristice de la data apariției. De asemenea, are obligația de a comunica

data încetării cazului de forță majoră, în termen de 5 zile calendaristice de la încetare și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

Art. 18.3. Dacă părțile nu procedează la notificare, în condițiile și termenele prevăzute, a începerii și a încetării cazului de forță majoră, partea care o invocă va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.

Art. 18.4. Dacă, în termen de 15 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune – interese.

Art. 18.5. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă a statului.

Art. 18.6. Prin caz fortuit se înțelege un eveniment irezistibil și imprevizibil privind persoana sau activitatea uneia din părți, neimputabil acestuia, care îl pune în imposibilitate de a-și executa obligația.

Art. 18.7. Părțile contractante decid ca anumite împrejurări să fie asimilate cu efectele cazului fortuit prevăzut de legislația civilă și cea comercială. Aceste împrejurări sunt: intervenții fortuite asupra căilor de comunicații și de acces, fenomene meteorologice grave și/sau de mare intensitate (cutremure, inundații, alunecări de teren etc.), război, revoluție, embargo, boală gravă a reprezentantului legal al beneficiarului, în cazul în care nu există o altă persoană care să poată prelua atribuțiile acestuia, precum și orice altă situație adusă la cunoștința Autorității Finanțatoare, care poate fi asimilată cazului fortuit.

Art. 18.8. Prevederile art. 18.2, art. 18.3 și ale art. 18.4 se aplică în mod corespunzător și cazului fortuit.

CAPITOLUL XIX – LITIGII.

Art. 19.1. Prezentul contract obligă părțile să respecte întocmai și cu bună credință fiecare dispoziție a acestuia în conformitate cu principiul obligativității contractului între părți.

Art. 19.2. Litigiile apărute între părți în timpul derulării prezentului contract se vor rezolva pe cale amiabilă sau dacă acest lucru nu este posibil, de către instanțele române competente.

Art. 19.3 Prezentul contract de finanțare este guvernat de legea română.

CAPITOLUL XX – DISPOZIȚII FINALE.

Art. 20.1. Anexele la contractul de finanțare sunt:

- Cererea de finanțare, care reprezintă Anexa nr. 1

- Devizul estimativ, care reprezintă Anexa nr. 2
- Calendarul de implementare a proiectului, care reprezintă Anexa nr. 3.

Aceste documente fac parte integrantă din prezentul contract.

Art. 20.2. Prevederile prezentului contract se completează cu prevederile din Ghidul beneficiarului.

Art. 20.3.În cazul în care, referitor la prezentul contract, apar modificări în legislație, acestea se vor aplica în consecință.

Art. 20.4. Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

FINANȚATOR,

Andreea PĂSTÎRNAC
Ministru

BENEFICIAR,

[date cu caracter personal]
Președinte
Asociația socioculturală Inimi de Români

**CERERE DE FINANȚARE****Partea I. Informații privind proiectul****1. Numele solicitantului**

Completați denumirea solicitantului, așa cum apare în actele constitutive.

Asociația Socioculturală Inimi de Romani

2. Titlul proiectului

Completați cu majuscule (maximum 300 de caractere). Titlul trebuie să fie concis și relevant pentru proiect.

Platforma de stiri USD24

3. Programul

Bifați (cu X) căsuța corespunzătoare programului pentru care depuneți cererea de finanțare (conform Ghidului de finanțare, pag. 1).

CULTURĂ – „Constantin Brâncuși”

EDUCAȚIE – „Nicolae Iorga”

MASS MEDIA – „Mihai Eminescu”

SPIRITUALITATE ȘI TRADIȚIE – „Andrei Șaguna”





SOCIETATEA CIVILĂ – „Dimitrie Gusti”

4. Locul și perioada de derulare a proiectului

Adresă/Localitate	Madrid / Spania		
Cod poștal	28922	Localitate	Madrid
Regiune	ALCORCON	Țara	Spania
Precizați durata de derulare a proiectului și corelați informația cu activitățile descrise în secțiunile „Descrierea proiectului” și „Rezumatul proiectului”.			
Data începerii proiectului:	30/05/2017	Data încheierii proiectului:	30/01/2018

Partea II. Informații privind solicitantul






1. Detalii privind solicitantul

Nume	Asociația Socioculturală Inimi de Romani	
Adresă		
Regiune/Localitate		
E-mail	<i>Date cu caracter personal</i>	
Site web		
Codul unic de înregistrare		
Tipul:	<input checked="" type="checkbox"/> Asociație	<input type="checkbox"/> Instituție
	<input type="checkbox"/> Fundație	<input type="checkbox"/> Persoană fizică autorizată
	<input type="checkbox"/> Organizație	<input type="checkbox"/> Altul
<p>Prezentați succint organizația (obiect de activitate, membri etc.), experiența specifică și experiența privind implementarea unor proiecte relevante pentru Programul de finanțare pentru care aplicați (maximum 20 de rânduri).</p> <p><i>Asociația Socioculturală Inimi de Romani a fost creată în vederea implementării proiectelor socioculturale ce vizează românii din diaspora, printre care și informarea și menținerea contactului permanent cu realitățile din România, astfel încât aceștia să nu își piardă identitatea și legăturile cu plaiurile natale. Până în acest moment asociația nu a avut proiecte finanțate de entități ci doar întâlniri și inițiative voluntare, din dorința de a-și îndeplini obiectivele spăbilite prin statut.</i></p>		
<p>Precizați dacă ați mai fost beneficiarul unei finanțări nerambursabile acordată de către MRP/DPRRP:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Nu</p> <p><input type="checkbox"/> Da – specificați anul și finanțarea primită:</p>		



2. Persoana autorizată (reprezentantul legal)/imputernicitul să semneze contractul în numele solicitantului

Nume și Prenume	
Poziție/Funcție	
Act de identitate, serie, număr	
E-mail	
Telefon/Fax	

3. Coordonatorul de proiect

Nume și Prenume	
Poziție/Funcție	
Act de identitate, serie, număr	
E-mail	
Telefon/Fax	

4. Banca

Denumirea băncii (sucursale)	
Sediul băncii (adresa)	

date cu caracter personal

Contul bancar/IBAN	<i>cont cu caracter personal</i>	
Codul SWIFT		
Moneda (RON/USD/EURO)		
Banca corespondentă <small>*dacă este cazul</small>		

5. Detalii privind partenerii proiectului <small>*dacă este cazul</small>
6.1 Indicați dacă proiectul se va desfășura în parteneriat cu alte entități:
<input type="checkbox"/> Nu
<input checked="" type="checkbox"/> Da - specificați denumirea și tipul acestora (asociație, fundație, organizație, instituție, persoană fizică etc.):
1.
2.
3.
6.2 Precizați dacă proiectul ce constituie obiectul prezentei Cereri de finanțare a fost depus sau urmează a fi înaintat și altor entități/autorități din România, în vederea obținerii unei finanțări din fonduri publice, parțiale sau totale:
<input checked="" type="checkbox"/> Nu
<input type="checkbox"/> Da (în cazul unui răspuns afirmativ, precizați denumirea entității/autorității):
1.
2.
3.

Partea III. Descrierea proiectului

1. Necesitatea proiectului și rezultatele scontate

Motivați necesitatea proiectului, având în vedere beneficiile implementării acestuia pentru comunitățile românești. Descrieți rezultatele așteptate ca urmare a desfășurării proiectului.

Diaspora romaneasca necesita o informare corecta , rapida si cu acces facil cu privire la evenimentele si stirile din tara din care provin si nu numai. Romanii plecati in strainatate si-au exprimat clar nevoia de a se informa despre realitatile sociale si politice din Romania inclusiv prin prezenta pe grupul de facebook ROMANIA. Infiintarea acestui portal va facilita informarea romanilor din dispora, modalitatea de informare online fiind cea mai accesibila pentru cetateni. Estimam ca aceasta aplicatie sa fie vizionata de cel putin 1.000.000 de persoane.

2. Activități similare

Există alte proiecte similare în comunitatea, regiunea, țara pe care o vizează proiectul dumneavoastră? Dacă da, detaliați.

USD24 nu va pleca de la zero ca si flux de cititori, in afara de promovarile care se vor face pe pagina de facebook , pe site-uri sub forma de bannere pe google sub forma de reclama platita (toate prinse deja in proiect) stirile scrise de jurnalisti si voluntari vor fi aruncate automat in 2 comunitati de romani pe care le detinem Grup Romania <https://www.facebook.com/groups/impreuna/> care are aproximativ 1.100.000 membri (romani activi) cat si Grup Romani de Pretutindeni <https://www.facebook.com/groups/diasporaromaniei> care inglobeaza aproximativ 250.000 mii de romani in diaspora.

3. Obiectivele proiectului

Prezentați clar și concis obiectivul general și obiectivele specifice ale proiectului propus.

Obiectivul General

Promovare pastrarii identitatii socio – culturale a romanilor de pretutindeni prin sprijinirea mijloacelor de informare online.

Obiectivul specific 1

Cresterea numarului de portaluri online de stiri si libera exprimare

Obiectivul specific 2

Cresterea gradului de informare a romanilor din diaspora prin accesarea de stiri si informatii in timp real

4. Descrierea proiectului, planul de acțiuni și metodele de realizare

Descrieți pe scurt proiectul și cum vedeți desfășurarea acestuia, indicând:

- planul acțiunilor;
- termenele de realizare;
- persoanele responsabile de derulare;
- metodele concrete de realizare a activităților;
- informații specifice proiectelor privind mass-media (tiraj, număr ediții, aria de acoperire, frecvență, oră de difuzare, nr. de abonați etc.);
- numărul estimat de participanți (categorii, țara de reședință, media de vârstă etc.);

- comunitățile românești beneficiare;
- alte detalii relevante.

USD24.ro este un proiect de tip platforma stiri realizat in special pentru informarea romanilor din diaspora. Pentru realizarea acestui proiect este nevoie de o platforma de stiri integrata (website) care va avea nevoie de mentenanta si intretinere si care va genera cheltuieli de hosting si publicitate (google/facebook/bing (inregistrarea in cadrul marilor motoare de cautare cat si rețelilor de socializare pentru crearea de pagini specifice)). Pentru buna desfasurare a activitatii va fi nevoie de jurnalisti de teren din tara cat si din diaspora care vor asigura flux-ul de stiri spre informare publica in cadrul platformei de stiri. De asemenea acesti jurnalisti vor avea nevoie de echipamente tehnice necesare pentru desfasurarea activitatii in mod operativ (laptop-uri/tablete/telefoane/accesorii de broadcast si broadband, echipamente de streaming live). In cadrul proiectului vor mai fi si cheltuieli de tip salarial , diurne si deplasari.

Platforma de stiri va fi gandita de asa natura incat sa poata prelua cele mai noi stiri printr-un sistem de tip RSS FEED de la cele mai mari agentii de presa din tara cu care vom tine o stransa colaborare pentru informarea romanilor din diaspora despre situatia actuala din tara, in acelasi timp jurnalistii de teren si grupul de voluntari vor aduce in platforma stiri din diaspora pentru a informa romanii din tara astfel rolul platforme de stiri USD24 va fi unu duplicitar si de dublu interes.

5. Continutarea proiectului

Explicați modul în care intenționați să continuați inițiativa propusă în proiect și dacă ați prevăzut realizarea unei strategii în acest sens (de exemplu, prin proiecte noi care să susțină același demers, prin contacte permanente cu participanții etc.).

Echipamentele si accesoriile prinse in proiect vor ajuta la o informare mai operativa atat foto , video cat pe viitor si streaming live. Cum va functiona? Platforma este creata de asa natura incat inglobeaza tehnologie de AI (Artificial Intelligence) care ii confera autosustenabilitate si functioneaza in felul urmat: In momentul in care o stire intra in site fie in mod automat prin rss feed, fie scrisa de unu din jurnalistii prinși in proiect sau un voluntar, ea este indexata in mod automat, devine vizibila in cateva secunde cititorilor apoi tot in mod automat dar programat este postata independent in mediile de socializare relatate mai sus. Pe viitor intentionam sa automatizam si mai mult acest proiect si sa il aducem la nivelul in care va putea functiona automat in proportie de 100 % si vom lansa si aplicatii de mobil pentru mai toate sistemele de operare (iOS,Android si Microsoft).

6. Promovarea proiectului și a finanțatorului

În afară de utilizarea obligatorie a siglelor și mesajelor MRP (conform Manualului de Identitate Vizuală), descrieți modul în care veți asigura vizibilitatea proiectului (mass-media, radio, TV – nominalizări, materiale promoționale etc.).

Contactele si datele de identificare ale finantatorului vor fi mentionate in pagina de start a portalului. Deasemenea, vor fi elaborate pliante care vor fi distribuite la evenimentele la care vor participa membrii echipei de proiect. Pe aceste pliante se va mentiona numele si contributia finantatorului, conform Manualului de Vizibilitate.

DEVIZ ESTIMATIV

Devizul de cheltuieli	
<i>Devizul va fi completat în lei românești.</i>	
Surse de finanțare	Total LEI
Finanțare nerambursabilă solicitată	108990,00
Contribuția solicitantului, minimum 10% din valoarea totală a finanțării	12110,00
Valoarea totală a proiectului	121100,00

Categoriile de cheltuieli	
<i>Detaliați și treceți separat, pe categorii, toate cheltuielile eligibile (doar cele pentru care se solicită finanțare). La rubrica „Categorii de cheltuieli”, completați tipurile de cheltuieli generale (ex: transport, cazare, masă, materiale promoționale, onorarii etc.), iar la rubrica „Subcategorii”, detaliați tipurile de cheltuieli specifice categoriei (ex: transport – bilete de tren, bilete de avion; materiale promoționale – banner, broșuri, mape etc.). Pentru categoriile de cheltuieli care pot fi decontate, consultați prevederile prevăzute la Anexa nr.2 la Ghidul de finanțare. <u>Cheltuielile referitoare la cazare, masă, transport, onorarii și acordare de premii sau cadouri sunt cheltuieli decontabile în limita unui plafon maxim.</u></i>	

Nr.	Categoria de cheltuieli	Total (LEI)
1.	<i>Tehnica de calcul si accesorii</i>	110091,00
2.	<i>Servicii administrative</i>	11009,00
	TOTAL	121100,00

Anexa nr.2 la contract nr.

**Deviz estimativ privind finanțarea proiectului:
„Platforma de știri USD24”**

Beneficiarul finanțării: Asociația Inimi de Români

Perioada de derulare a proiectului: mai – octombrie 2017

Perioada de desfășurare a proiectului: mai – octombrie 2017

Locul de implementare al proiectului: Madrid, Spania

Programul de finanțare: „Mass-media – Mihai Eminescu”

Nr.	Categoria de cheltuieli	Total (LEI)
1	Tehnică de calcul și accesorii	93.000,00
	TOTAL	93.000,00

Nr.	Subcategoria	U.M.*	Cantitate	Cost unitar (LEI)	Cost total (LEI)
1.	Kit aparat foto (aparat + obiectiv) (Aparat foto - REZOLUTIE EFECTIVA42.4 Mpx REZOLUTIE INREGISTRATA 7952 x 5304 FORMAT FISIERE • Foto: JPEG, RAW • Video: MP4, MPEG-4 AVC/H.264 • Audio: AAC LC, AC3, Dolby Digital 2ch, Linear PCM + inel adaptor cu ajutorul caruia se poate monta obiective + Obiectiv 50mm / 1,4	buc	1	14.000,00	14.000,00
2.	Obiectiv 20mm f/1.4 DG HSM (A)	buc	1	4.256,10	4.256,10
3.	Obiectiv 24-70mm f/2.8 DG OS HSM (A)	buc	1	5.350,46	5.350,46
4.	Flash / Blitz - Operare simplificata ecran LCD color si rotita de control, numar director 54 la 105mm si ISO 200. Zoom 24-200mm Modul Wireless TTL Conector PC Sync si jack de 3.5mm si Commander cu Rotita selectoare, interfata simpla si intuitiva Compensare TTL +/- 2EV. 8 trepte de putere in modul manual Acoperire zoom 24 - 200mm	buc	1	1.000,00	1.000,00

5.	Lampa cu 240 leduri cu lumina daylight 5600K cu puterea de (14.4W) si o intensitate luminoasa foarte mare (1890 Lux / 1m) . Formatul 21:9	buc	1	495,86	495,86
6.	Display – dispozitiv inregistrare a fotografiilor si video direct din aparat - 7inch (17.8cm) cu IPS si touchscreen, Rezolutie 1920x1200 325ppi , Luminozitate 400 nit ; 48/50/60 Hz, Unghi vizualizare 179grade, Conexiuni 1 x HDMI in , 1 x HDMI out, 1 x 12G SDI in via BNC, 1 x 12G SDI out via BNC, 1 x genlock in via BNC, 1 x LANC in 1 x 3.5mm jack audio, 1 x USB	buc	1	6.330,47	6.330,47
7.	Hard disk SSD G 480Gb special pentru inregistrare a fotografiilor si video direct din aparat ce se poate adapta la pct. 6	buc	1	1.306,80	1.306,80
8.	Sistem de stabilizare Tip motor: 3 x Brushless, Alimentare: 300 mA 16 V / 600 mA 16 V, Senzor IMU: (inertial measurement unit), Procesor: 32-bit DSP processor, Precizie:±0.02°, Viteza maxima de rotatie: Pan Axis: 90°/sec Tilt Axis: 100°/sec Roll Axis: 30°/sec Pan Axis Control: 360°Tilt Axis Control: +105° /- 165°/s Roll Axis control: ±25°, Frecventa 2.4 GHz, WirelessBluetooth	buc	1	4.500,57	4.500,57
9.	Microfon de mana + adaptor primire semnal de la dispozitivul de la punctul 10 + receptor semnal WIFI	buc	1	1.199,46	1.199,46
10.	Lavaliera cu receptor +emitor ce se monteaza pe aaratul foto	buc	1	3.149,06	3.149,06
11.	Kit Reflector V2 BICOLOR 50° Bi-Color: 3,150 - 6,300K, 460W + flash extern utilizat pentru fotografii sau interviuri video	buc	1	6.200,20	6.200,20
12.	Sistem All in One (server), 27" Retina 5K Display,Procesor i5 pana la 4.1GHz, 8GB, 4TB Fusion Drive, Placa video 4GB, Tastatura layout RO	buc	1	11.000,16	11.000,16
13.	Laptop 15 inch Procesor i7 2.9GHz 512GB 16GB Placa video 4GB (special pentru montaje foto / video)	buc	1	15.500,00	15.500,00
14.	Laptop 12" Procesor Dual-Core la 1.1GHz (Turbo Boost pana la 2.2 GHz), Memorie: 8GB, Stocare: 256GB ((special pentru montaje foto / video))	buc	1	6.508,72	6.508,72
15.	Smartphone 128Gb	buc	1	3.195,00	3.195,00

16.	Laptop 13 inch, ecran Retina, procesor i5 3.1GHz, 8GB RAM, 256GB SSD (special pentru montaje foto / video)	buc	1	9.007,16	9.007,16
SUBTOTAL 1.					93.000,00

FINANȚATOR,

Andreea PĂSTÎRNAC
Ministru

BENEFICIAR,

[date cu caracter personal]

Președinte
Asociația socioculturală Inimi de Români

Anexa nr.3 la contractul nr.

CALENDAR DE IMPLEMENTARE

1. Date de identificare

Numele beneficiarului: Asociația socioculturală Inimi de Români

Titlu proiect: Platforma de știri USD24

Țara/Localitate: Madrid/Spania

Luna, intervalul, data	Denumirea activității	Observații
01 mai – 15 august	Stabilirea sarcinilor în proiect și elaborarea caietului de sarcini pentru achiziția de echipamente	
15 august – 15 septembrie	Achiziția și instalarea echipamentelor	
16 septembrie – 30 septembrie	Realizarea Decontului și Raportului Final, transmiterea documentelor la București	